

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ
ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «Смоленское
областное
музыкальное училище
имени М.И. Глинки»
от 19.03.2018 № 29

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ**

Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ.; Уставом Смоленского областного музыкального училища имени М.И. Глинки, Постановлением Администрации Смоленской области от 27.12.2013г. № 1159 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета, и нормативов для формирования стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета».

1.Общая часть.

1.1 Стипендиальная комиссия создаётся с целью координации стипендиального обеспечения обучающихся, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда Смоленского областного музыкального училища имени М.И. Глинки за счёт бюджетных ассигнований бюджета Смоленской области.

1.2 Персональный состав стипендиальной комиссии училища на учебный год утверждается приказом директора или лицом, исполняющим его обязанности.

1.3 Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий, оказания других форм материальной поддержки и материального стимулирования студентам, обучающимся в училище.

1.4 В состав стипендиальной комиссии входят:

- директор училищ а(исполняющий обязанности директора) — председатель комиссии;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе — заместитель председателя комиссии;
- председатели предметно-цикловых комиссий;
- классные руководители;
- представитель Студенческого совета.

1.5. Руководит работой стипендиальной комиссии заместитель директора по воспитательной работе.

1.6. Из членов комиссии избирается секретарь.

1.7. Комиссия работает на постоянной основе.

2. Основное содержание работы.

2.1.Основным принципом работы стипендиальной комиссии является выполнение Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденного Постановлением

Администрации Смоленской области от 27.12.2013г. № 1159.

2.2. К компетенции стипендиальной комиссии относятся предложения по определению размера повышенной академической стипендии, по назначению академических, социальных стипендий, порядок предоставления помощи в виде выплаты денежных средств нуждающимся студентам, а также внесение предложений по совершенствованию стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки и материального стимулирования студентов, принимающих активное участие в учебной, концертной, общественной деятельности училища.

2.3. При назначении стипендии учитываются интересы льготных категорий студентов.

3. Документация и отчетность.

3.1. Заседания стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии.

3.2. По всем рассматриваемым вопросам стипендиальная комиссия принимает решение, организует и контролирует их исполнение.

3.3. Решения стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

3.4. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем комиссии.

3.5. Окончательное решение о назначении академической и социальной стипендий и других формах материальной поддержки студентов оформляются приказом директора училища на основании протокола стипендиальной комиссии.

4. Права и ответственность.

4.1 Стипендиальная комиссия имеет право принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам, а также взаимодействовать с предметно-цикловыми комиссиями для получения информации и материалов для решения вопросов, относящихся к ее компетенции.

4.2. Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.