

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ
ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «Смоленское областное
музыкальное училище
имени М.И. Глинки»
от 19.03.2018 № 29

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И
ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБПОУ «Смоленское областное музыкальное училище имени М.И. Глинки»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ, Устава Смоленского областного музыкального училища имени М.И.Глинки, Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017 г. № 124.

1.2. Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся утверждается приказом директором училища.

2. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Настоящее Положение регламентирует процедуру перевода обучающихся в тех случаях, когда образовательная организация, из которого переходит обучающийся (далее – исходная образовательная организация), и образовательная организация, в которое переходит обучающийся (далее - Училище), имеют государственный статус.

2.2. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в Училище для перевода обучающихся.

2.3. Количество вакантных мест для перевода определяется Училищем с детализацией по образовательным программам, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена.

2.4. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую

Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

2.5. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при наличии вакантных бюджетных мест на момент осуществления перевода;
- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований (если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего образования уровня СПО);
- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы.

2.6. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.7. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.8. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, Училище в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных дисциплин (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

2.9. Если обучающийся подает в Училище заявление о переводе, то прилагает справку о периоде обучения и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в пункте 2.5. настоящего Положения.

2.10. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Училище помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам

конкурсного отбора Училище принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются распорядительным актом Училища.

2.11. При переводе из другой образовательной организации обучающийся отчисляется из исходной образовательной организации, в связи с переводом, и зачисляется в порядке перевода в Училище.

2.12. Перевод обучающегося может осуществляться на ту же специальность, уровень профессионального образования и форму обучения, по которым он обучался в исходной образовательной организации.

2.13. Лицо, отчисленное в связи с переводом в Училище, в течение 3-х рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом сдает в Училище заверенную исходной организацией выписку из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании и о квалификации (если таковой документ предоставлялся в исходную организацию), на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании).

2.14. В Училище в течение 3-х рабочих дней со дня поступления документов от обучающегося, претендующего на зачисление в порядке перевода, издается приказ о зачислении такого обучающегося в порядке перевода. В случае зачисления по договорам об образовании с полной компенсацией расходов на обучение изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.15. При принятии Училищем решения о зачислении обучающегося в течение 5-ти календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии или специальности, на которую обучающийся будет переведен (принят). Справка о переводе подписывается директором Училища или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями, и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.16. В Училище формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносится копия заявления о приеме в порядке перевода, справка о периоде обучения и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося, документ об образовании и копия приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на место с полной

компенсацией расходов на обучение, обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

2.17. Справка о периоде обучения, документ об образовании, на базе которого обучающийся получает профессиональное образование, выдаются обучающийся на основании личного заявления об отчислении в связи с переводом и справки принимающей образовательной организации о положительном решении вопроса его перевода.

Приказ об отчислении обучающийся из исходного образовательного учреждения с формулировкой:

«Отчислен в связи с переводом в _____»,

(наименование образовательной организации) издается на основании представленных документов в течение 10 дней.

В личном деле обучающегося в исходной образовательной организации остается заверенная копия документа об образовании, копия приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет и зачетная книжка.

3. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ЧИСЛО ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧИЛИЩА

3.1. Восстановление в число обучающихся Училища, отчисленных ранее, в том числе из других учебных заведений и имеющих перерыв в учёбе не более 5 лет, производится приказом директора Училища на все формы обучения при наличии вакантных мест.

3.2. Училище обязано в 5-тидневный срок рассмотреть заявление о восстановлении и определить сроки, курс и другие условия зачисления или указать причину отказа.

3.3. К заявлению о восстановлении прилагается справка о периоде обучения, если восстановление производится из других учебных заведений. Заявление о восстановлении подается не позднее первого учебного дня соответствующего учебного семестра. При восстановлении Училище устанавливает порядок и сроки ликвидации задолженности или расхождений в учебных планах и программах.

3.4. В личные дела обучающихся, зачисленных в Училище в порядке восстановления, вкладывается копия приказа о зачислении, заявление и справка о периоде обучения (при наличии).

4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧИЛИЩА

4.1. Обучающийся может быть отчислен из Училища в следующих случаях:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося

для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по состоянию здоровья на основании справки клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактических учреждений здравоохранения;

- за неликвидированную академическую задолженность в установленные сроки (неуспеваемость);

- в случае установления нарушения порядка приема в Училище, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Училища, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4.2. Отчисление несовершеннолетних обучающихся в случае применения к ним отчисления как меры дисциплинарного взыскания осуществляется на основании требований нормативных правовых актов в сфере образования.

Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания может быть применена за неоднократное совершение дисциплинарных проступков и нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся. Указанная мера применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Училище оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации.

4.3. При отчислении обучающегося из Училища ему выдается справка о периоде обучения (по требованию), подлинник документа об образовании с оставлением в личном деле заверенной копии.

4.4. Отчисление за академическую задолженность возможно при невыполнении обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (далее — неуспеваемость).

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

При этом училище предоставляет обучающемуся пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения в Училище создается комиссия.

Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации (в том числе повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности) не допускается.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий курс условно.

4.6. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.7. Училище незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из училища его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

4.8. Случаем установления нарушения Порядка приема в Училище, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, может являться факт указания обучающимся в заявлении при поступлении неверных сведений о том, что он получает среднее профессиональное образование впервые.

4.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Училища об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор с полной компенсацией расходов на обучение, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Училища об отчислении обучающегося из организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Училища прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

4.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Училище в 10-тидневный срок после издания распорядительного акта об отчислении, по заявлению обучающегося, отчисленного из Училища, выдается справка о периоде обучения.

4.11. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Училища во время их болезни, каникулярного времени, академического отпуска.